To: [redacted] 5.1.2e | 5.1.2e @rivm.nl]
From: [redacted] 5.1.5
Sent: Sun 12/6/2020 9:37:33 PM
Subject: FW: 20201206 Update zorgpunten en vraag 5.1.2e
Received: Sun 12/6/2020 9:37:34 PM

Dag 5.1.2e

Zie onderstaande email. Ik zou graag even overleggen.
Mbt punt 1; ik heb morgen overleg gearrangeerd over de usecase. Daar kan vraag 1 in mee.

Groet, 5.1.2e

Van: 5.1.2e < 5.1.2e @rivm.nl>
Verzonden: zondag 6 december 2020 13:05
Aan: 5.1.5 < 5.1.2e @rivm.nl>
CC: 5.1.2e < 5.1.2e @rivm.nl>
Onderwerp: 20201206 Update zorgpunten en vraag 5.1.2e

Beste,

hierbij mijn update dd. 20201206:

VRAAG t.b.v. programmabureau covidvaccinatie:

1. Use Case uitbreiden t.b.v. studies EPI? Datakoppeling naar Osiris? Indien ja, dan specificeren in een wijzigingsverzoek.

OPMERKING:

1. Alle voortgangsverslagen van de CIMS-projecten en de verslagen van de stuurgroep CIMS en verslagen van de stuurgroep registratie zijn beschikbaar in het programmadossier registratie, evenals alle sturingsproducten de projectproducten.

Zorgpunten m.b.t. governance t.b.v. programmabureau covidvaccinatie:

1. Use Case: wie is eigenaar van (wijzigingen) use case? Waarop en hoe wordt gestuurd? Kwaliteit/ tijd/ geld/ scope/ baten/ risico's? En hoe?
2. Stakeholdermanagement: wie communiceert waarover en met welk mandaat? Registratie wordt zwaar onderschat. Interne afstemming noodzakelijk vóórdat er extern gecommuniceerd wordt. 5.1.2e neemt deel aan (nog te plannen) nieuw overleg met GGDGHOR t.b.v. de uitvoering van de registratie.
3. Scenario's: per scenario draaiboek nodig, inclusief procesbeschrijvingen voor selecteren, oproepen, registreren, incl. grondslagen voor dataverwerking, incl. update use case per scenario. Parameters nodig: wat worden aantallen verwachte registraties en piekbelastingen van CIMS? Wat registreren in een scenario waarin BSN ontbreekt of niet gebruikt kan/mag worden?
4. Financiering XIS-leveranciers: welke afspraken zijn er met VWS en welke met de XIS-leveranciers? Hoe wordt daarover gecommuniceerd binnen RIVM en met de XIS-leveranciers? Zie e-mail 5.1.2e d.d. 6 dec 2020.

Zorgpunten m.b.t. governance t.b.v. stuurgroep covidregistratie:

5. Privacy: wie stelt de PIA's vast, wie accepteert de afwijkingen van de AVG? Opt-Out procedure beschrijven en meenemen in communicatie burgers.
6. Informatiebeveiliging: NCSC kan geen "handen" leveren, wel collegiale advies eenmaal per 2 wkn in een werksessie.
7. Change advisory board: nodig t.a.v. privacy, IB, functioneel, techniek, beheer. Wie is verantwoordelijke voor wijzigingen? CAB = stuurgroep registratie?
8. QA/Farmacoviligantie: welke eisen aan logistiek, privacy, POTI registratie, hoe monitoren?
9. QA/software: alleen nieuwe software wordt beschreven en getest; bestaande sw wordt zoals het is in productie genomen.
10. Techniek (ISO 25010): schaalbaarheid, continuiteit, beveiligbaarheid, acceptatie afwijkingen?
11. Resourcing: veel wisselingen in experts bij IV-organisatie en DVP, waardoor productitiviteitsverlies, kwaliteitsverlies en conflicten tussen mensen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e
5.1.2e

5.1.2e
RIVM Postbus 1 | 3720 BA Bilthoven
T: 5.1.2e | M: 5.1.2e | Kamer 5.1.2e
Aanwezig: 5.1.2e